

Verwaltungsgemeinschaft Reichertshofen



Markt Reichertshofen



Gemeinde Pörsbach

Die **Verwaltungsgemeinschaft Reichertshofen** (ca. 10.000 Einwohner) sucht eine

Leitung (m/w/d) für das Amt 3 **- Standesamt, Bürgerbüro, öffentliche Sicherheit und Ordnung -**

in Vollzeit. Die Stelle ist unbefristet.

Die Einstellung erfolgt zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Die Leitung des Amtes wird spätestens mit Ruhestandseintritt des Stelleninhabers zum 01.05.2022 übertragen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

Führung des gesamten Amtes, Unterstützung der Mitarbeiter*innen bei schwierigen Sachfragen und Sachverhalten

Personenstandswesen (Eheschließungen, Geburten, Sterbefälle, sonstige Standesamtsaufgaben) für die Standesamtsbezirke Reichertshofen und Baar-Ebenhausen

Öffentliche Sicherheit und Ordnung

Bestattungs- und Friedhofswesen

Sozialversicherungswesen

Wahlen, Volksbegehren und Volksentscheide

Gaststätten- und Gewerberecht

Meldewesen, Passwesen

Wir erwarten von Ihnen:

- Laufbahnbefähigung für die 3. Qualifikationsebene der Fachlaufbahn „Verwaltung und Finanzen“ bzw. erfolgreich abgelegte Fachprüfung II (Verwaltungsfachwirt/in)
- Befähigung zum Standesbeamten bzw. die Bereitschaft zur Absolvierung des Einführungslehrgangs für Standesbeamte
- Selbstständige Arbeitsweise, Flexibilität und Belastbarkeit
- Freundlichkeit, Einsatzbereitschaft und Teamfähigkeit
- Übernahme von eigenverantwortlichen Tätigkeiten
- Bereitschaft zur Arbeitsleistung auch außerhalb der regulären Arbeitszeit

Geboten werden die im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen mit einer Eingruppierung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) entsprechend der Qualifikation und den Vorkenntnissen, gleitende Arbeitszeit, ein interessantes und vielseitiges Aufgabengebiet sowie eine betriebliche Altersversorgung, die mit eigenen Beiträgen noch aufgestockt werden kann.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte **bis spätestens 16.04.2021** an die **Verwaltungsgemeinschaft Reichertshofen, Schloßgasse 5, 85084 Reichertshofen** oder per E-Mail an **personal@reichertshofen.de**. Bitte übersenden Sie nur Fotokopien, da die Unterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzkonform vernichtet werden.

Für weitere Informationen stehen Ihnen Gemeinschaftsvorsitzender Michael Franken (Tel. 08453/512-20) und Geschäftsleiterin Christine Amberger (Tel. 08453/512-33) gerne zur Verfügung.